

EXCEL VBA



OBJECTIFS

- Construire des macros par apprentissage et de les compléter par des instructions VBA dynamiques pour automatiser des actions récurrentes
- Connaître les principales instructions VBA et les adapter à son contexte technique
- Créer des boucles, des structures conditionnelles
- Développer des boutons de commandes
- Créer des boîtes de dialogue et formulaires
- Créer de l'attractivité
- Surveiller le trafic



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance de tests préparatoires et de séquences de formation



PRÉ-REQUIS

- TOUS PROFILS



RECONNAISSANCES

- Attestation de capacités
- PCIE (COPANEF 146867) ou TOSA (COPANEF 164617)



MODALITÉS PRATIQUES

- Durée 21 heures

INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE



PROGRAMME

- Principe de l'enregistreur de macros
- L'affectation des macros à des boutons, outils, onglets
- Les volets de la fenêtre VBA
- La structure d'un projet VBA
- Les principales instructions pour sélectionner, effacer, déplacer, copier des données
- Les tests
- Les boucles
- Le débogage
- Les procédures événementielles
- Les formulaires
- Les principes de la mise en place d'applications personnalisées



CONTACT

Saint-Etienne :
Sophie JOUENNE – Tél : 04 77 92 89 90
E-mail : sjouenne@citedesentreprises.org

Roanne :
Gaëlle ALIX – Tél : 04 77 68 49 69
E-mail : galix@citedesentreprises.org