

## EXCEL

### Fonctions essentielles - fonctions avancées



#### OBJECTIFS

##### fonctions essentielles

- Créer en toute autonomie des feuilles de calcul
- Connaître les 4 opérations élémentaires de calcul

##### fonctions avancées

- Utiliser les principales fonctions intégrées autres que l'addition
- Manipuler avec aisance les fonctions de gestion de liste (recherche, tris, filtres, sous-totaux)
- Créer des graphiques



#### Programme :

##### EXCEL : fonctions essentielles

- Environnement du logiciel, la notion de classeur
- Saisie, déplacements, recopies et techniques de sélection rapides des cellules
- Ouverture, sauvegarde, fermeture de fichiers
- Mise en forme des caractères (polices, tailles, casse)
- Mise en forme des cellules (formats de nombres, alignements, bordures, trames)
- Incorporation de formules de calcul utilisant les 4 opérateurs élémentaires et la fonction somme
- Recopies de calcul
- Les références de calcul
- Mise en page (marges, orientation, échelle, aperçu)
- Gestion des sauts de page, ajout d'entête et pieds de page

##### EXCEL : fonctions avancées

- Mise en page des titres répétés et des colonnes à l'impression
- Ajout d'images dans l'entête des feuilles de calcul
- Utilisation de quelques fonctions essentielles (moyenne, max, min, recherche, si...)
- Tris, filtres, recherches
- Protection des cellules et des feuilles de calcul
- Incorporation de graphiques instantanés



#### METHODES PEDAGOGIQUES

- Formations pragmatiques
- Exercices à partir de tableaux, d'exemples fournis par les stagiaires
- Suivi personnalisé



#### PREREQUIS

- Evaluation en amont



#### RECONNAISSANCE A L'ISSUE DE LA FORMATION

- Attestation de capacités
- Certification TOSA (CPF)



#### MODALITES PRATIQUES

Durée : suivant positionnement

Tarif INTER : 35 €HT de l'heure/ pers.

Tarif INTRA : nous consulter

Calendrier INTER : Les vendredis

Lieu : AFPI LDA- St Etienne

Pour les personnes en situation de handicap, nous contacter.

